

إضافات أخرى ذات علاقة:

.....

.....

ثالثاً فيما يتعلق بالمهارات الإدارية:

مستوى الأداء			السؤال
ضعيف	متوسط	متميز	
			1- يتخذ قراراته وفقاً للحقائق والبيانات والمعلومات الصحيحة.
			2- يخطط لعمله بنجاح، ويجيد تنظيم الأولويات.
			3- يفوض السلطة.
			4- قادر على ممارسة التخطيط الإستراتيجي أو المستقبلي.
			5- يعتمد عليه في إنجاز المهام الصعبة واتخاذ القرار.
			6- يساند خطى التطوير والتحديث في المجالات التعليمية والبحثية والمجتمعية.
			7- مبادر ومهتم بطرح أفكار جديدة.
			8- يكتشف الكفاءات وذوى القدرات ويستثمرهم لصالح العمل.
			9- مستوعب ومستخدم لتكنولوجيا المعلومات لصالح العمل.
			10- تتوفر لديه المعلومات والخبرة اللازمة عن نوع العمل والإدارة.
			11- تتوفر لديه قدرة على المراقبة والإشراف والمتابعة.
			12- لديه القدرة على التصرف فى الموارد المالية وفقاً لأبواب الميزانيات المحددة.
			13- ملم باللوائح والإجراءات الخاصة بالعمل.

إضافات أخرى ذات علاقة:

.....

.....