



توصيف المقرر (CS) توصيف المقرر

Institution المؤسسة Najran University Date التاريخ 14/8/1438hr			
College/Department الكلية/ القسم Nursing college / Medical- Surgical Nursing			
A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه			
1. Course title and code اسم ورمز المقرر الدراسي . Nursing Ethics - 214ETH-1			
2. Credit hours عدد الساعات المعتمدة :1 h (1h theory)			
3. Program(s) in which the course is offered.			
(If general elective available in many programs indicate this rather than list programs)			
برنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. اذا كان المقرريقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)			
Nursing Program			
4. Name of faculty member responsible for the course اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي :			
Dr. Rehab Elsayed Mohamed Ahmed			
5. Level/year at which this course is offered إلى المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي 2nd year level 3			
6. Pre-requisites for this course (if any) المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): None			
7. Co-requisites for this course (if any) (ان وجدت None: المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (ان وجدت None:			
8. Location if not on main campus موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة :			
Najran university campus (Medical colleges for girls).			
9. Mode of Instruction (mark all that apply) نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)			
a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي What percentage ? النسبة المئوية			
b. Blended (traditional and online) What percentage ? النسبة المئوية المئوية المنوية النترنت) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الانترنت)			
c. e-learning النعليم الالكتروني What percentage			
d. Correspondence (عن بعد) What percentage النسبة المئوية ?			
f. Other طرق أخرى self-learning حرق أخرى What percentage عرق أخرى 10%			
Comments التعليق:			



B. Objectives الأهداف

1. What is the main purpose for this course ? ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر

At the end of this course the students will be able to acquire essential knowledge related to ethical and legal issues in nursing, code of ethics, ethical principles, illegal practices, ethical decision making. As well as history of nursing from the ancient time to contemporary time.

2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)

صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- Using more advanced teaching strategies to enhance student's cognitive skills.
- Improve the students self-learning abilities.
- Make more stress on the non-achieved ILOs through giving extra lectures.

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached).(وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل)

: وصف المقرر Course Description

This course includes description of the history of nursing profession, characteristics of nursing, definition of nursing ethics and other key terms. The course contains knowledge about code of ethics, types of ethics, ethical principles, professional laws and illegal practices.

1. Topics to be Covered التي ينبغي تغطيتها :			
قائمة الموضو عاتList of Topics	No. of Weeks عدد الأسابيع	Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس	
- Introduction to history of nursing, Nursing leaders & contemporary nursing practice	3	3	
- Function and role of the nurse	1	1	
- Basic concepts about values ,ethics & morals	1	1	
- Ethical principles	2	2	
- Legal aspect of nursing	2	2	
- Ethical decision making	2	2	
- The code of nursing ethics	1	1	
- Ethical theories	2	2	
- Patient Pill of rights	1	1	





2. Course components (total contact hours and credits per semester): مكونات المقرر (اجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):						
	Lecture المحاضرة	Tutorial مجمو عات صغیرة	Laboratory or studio المعمل أو الاستديو	Practical التطبيقي	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	15hrs	-	-	-	-	15hrs
Credit الوحدات المعتمدة	1hrs	-	-	-	-	1hrs

3-Additional private study/learning hours expected for students per week ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy.

مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.

في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العُمود الأيسر ِ ـــ

<u>First</u>, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولا، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

Second, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانيا، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

<u>Third</u>, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثا، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتیجیات التدریس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.0	Knowledge المعرفة		
1.1	Discuss historical and contemporary	- Lectures.	- written exams (quiz,
	factors influencing the development of	- Group	midterm and final
	nursing and role of the nurse.	discussion.	exam)
1.2	Identify basic concepts related to ethical	- Lectures.	- written exams
	principles ethical theories, legal aspects	- Group	(midterm and final





Code	NQF Learning Domains	Course Teaching	Course Assessment
#	And Course Learning Outcomes	Strategies	Methods
مسلسل	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس	أساليب التقييم
	ومخرجات تعلم المقرر		
	and ethical decision making.	discussion.	exam)
1.3	Identify the standards of conduct and	- Lectures.	- written exams (final
	performance according to professional	- Group	exam)
	code of ethics and patient right.	discussion.	
2.0	المهارات الإدراكية Cognitive Skills		
2.1	Differentiate between ethics and morals	- Lecture	- Written exams
	in nursing.	- Group	(midterm and final
		discussion	exam)
		- Self-learning	
2.2	Evaluate different ethical and legal issues	- Lecture	- Written exams
	and principles related to nursing practice	- Group	- Class activities.
		discussion	(midterm and final
		- Self-learning	exam)
3.0	البة Interpersonal Skills & Responsibility	مل مع الآخرين وتحمل والمسئو	مهارات التعا
3.1	Participate actively in class discussions	- Group	- Attitude evaluation
	and activities	discussion.	
		- Problem solving.	
4.0	Communication, Information Technolog	y, Numerical والمهارات	مهارات الاتصال و تقنية المعلومات
4.1	Apply self-directed learning in specific	- Problem solving.	- Assignments (check
	assignments using information	- Self-learning.	list)
	technology and internet.	- Group	,
		discussion.	

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester			
الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي			
	Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقییم (مثل: کتابة مقال – اختبار – اختبار ات قصیرة- مشروع جماعي –اختبار نهائي – خطبة، عرض تقدیمي شفويالخ)	Week Due أسبوع استحقاق التقييم	Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلى
1	Quiz	5th week	10%
2	Midterm written exam	9th week	20%
3	Final written exam	18th week	60%
4	Class participation	Continuous	5%
5	Presentation	Continuous	5%





D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الاكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان اتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- 1 office hours every week
- Student encourage to communicate on e-mail or at office
- Feedback on the results of periodic evaluations for each student

E. Learning Resources مصادر التعلم

- 1. List Required Textbooks : قائمة الكتب المقررة المطلوبة
 - Basavanthappa B.T. (2009): Fundamentals of nursing, 2nd edition, India, Jaypee Brothers Medical publisher.
- 2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية- والتقارير - وغيرها)

- Kjervik D. and Brous E. (2010): Law and Ethics in Advanced Practice Nursing, 1st edition, USA, Springer publishing company.
- Leah Curtin, M. Josephine Flaherty. (2016): NURSING ETHICS. Theories and pragmatics, New York, Prentice Hall International.
- Benjamin A and Curtis M. (2010): Ethics in Nursing: Cases, Principles, and Reasoning, 4th edition, New York, Oxford University press.
- Fowler M.D. (2008): Guide to the Code of Ethics for Nurses: Interpretation and Application, 1st edition, American nurses association.
- 3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc.

قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ...الخ

- http://wps.pearsoned.co.uk/ema_uk_he_kozier_fundnurse_1/127/32604/8346711.cw/index.html
- http://nursingworld.org/MainMenuCategories/EthicsStandards/CodeofEthicsforNurses/Code-of-Ethics.pdf
- http://www.jblearning.com/samples/0763748986/48986_ch03_pass3.pdf
- http://www.nursingworld.org/MainMenuCategories/EthicsStandards/Resources/Ethics-Definitions.pdf
- http://www.dsr.dk/ser/Documents/icncode english.pdf
- http://faculty.cbu.ca/sstewart/nurs330/New Folder/Code of Ethics 2008 e.pdf
- http://www.ccri.edu/nursing/pdfs/2040ethics-091.pdf
- 4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

• Multimedia associated with the text books and the relevant websites.





F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها...إلخ).

- 1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.) المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض...الخ):
- Lecture room suitable for 30 students.
- Suitable light and air condition.
- 2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.) التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصورة والصورة الداتا شو السبورة الذكية السوفت وير (البرمجيات).
 - Computer, data show in lecture hall.
- 3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list) (مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيز ات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها)
- Library references and services.

G. Course Evaluation and Improvement Processes تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه:

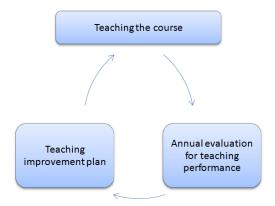
1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching

استر اتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس

- University questionnaire for evaluation of the course on the official web site.
- 2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.

استر اتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم.

- Peer observing teaching process.
- Program coordinator evaluation.
- 3. Processes for Improvement of Teaching عمليات تحسين التدريس



The program has an approved policy for improving quality and performance of teaching staff, which is





built on three essential pillars:

- Insisting on involvement:

all teaching staff <u>must</u> be committed as active participators in the implementation of both annual plans of research activities and community services. Participation in research and community activities will improve both the teaching staff performance and program outcomes. Teaching staff participations <u>must</u> be documented and kept in their own portfolios to be considered in the annual evaluation of their performance.

- Lifelong learning and self-improvement:

The program encourages teaching staff to peruse promotions in their careers by conducting scientific researches and publish scientific papers in their area of specialty. Activities of self-improvement includes using of new teaching strategies, new assessment methods and/or development of the course contents. All the self-improvement activities **must** be documented and kept in their own portfolios to be included in the annual evaluation of the teaching staff performance.

- Sharing knowledge and experience:

The program offers equal opportunities for all the teaching staff to attend the workshops organized by the university deanship of development and quality to meet their needs. The program adopted an approved criteria to maximize the benefit from those workshops.

- 4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)
- عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى)
 - Exam papers and evaluation process are reviewed by the Exams' evaluation committee; reports are discussed in the program committee to take corrective actions.
 - 1- For the final written exam (to assess knowledge and cognitive skills):

The exam committee is responsible for verifying the following:

- Compliance of the question paper with the rules approved by the faculty council.
- Compliance of the weight for each question and its relevant ILO and Domain of learning with the approved assessment matrix in manual of processes and procedures.
- 2- For overall achievement of the course ILOs

Indirect evaluation for student's overall achievement of the course ILO's is conducted by the end of the course and before final exams using self-assessment survey (to be filled by the students).

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين :

By the end of each semester:

- Course report is submitted to the head of the department including the results of related surveys and reports, improvement plan is to be designed and implementation is to be monitored by the head of the department.

Committee of program review and improvement conducts a comprehensive study on:

- Performance of current cohort with previous cohorts at the level of all the specialty courses, results and trends are discussed at the level of faculty council and recommendations for improvement are to be considered in the improvement plan of the course.

Effectiveness of all the specialty courses in achieving program ILOs, results and trends are





discussed at the level of faculty council and recommendations for improvement are to be considered in the improvement plan of the course.

اذ المقرر Name of instructor	اسم است: Dr.Rehab Elsayed M	ohmed
REHAB:التوقيع	ریر Date Report Completed	14/8/1438h:تاريخ إكمال التق
Name of field experience t	eaching staff يس الخبرة الميدانية	اسم أعضاء هيئة تدر
Program coordinator ينامج	منسق البر: Dr. Nahid Kalil	
Signature التوقيع:		Date received تاريخ الاستلام